

**神戸大学工学部情報知能工学科/大学院システム情報学研究所**  
**採用に関するアンケート(面談記録)**

--

回答日: 月 日(面談予定: 月 日 hh:mm)

会社名		
内容	業種	
	製品等	
本学科・研究科 採用実績		

ご担当者連絡先(or 名刺/名刺画像貼付):

会社名:  
 部署:  
 氏名:  
 住所: 〒  
  
 E-mail:  
 TEL:  
 FAX:  
 Web:

該当する[ ]には●を, ( )には字句をご記入願います。  
 記入欄は適宜広げてお使い下さい。

### 1. 会社説明会の実施

“あり”の場合ご記入願います。

- 1.1 予定時期:  
 1.2 場所/方法:

### 2. 採用について

“学校推薦あり”の場合ご記入願います。

- 2.1 採用予定数(本研究科修士 名・本学科 名  
 または合計 名)

[ ]厳密:学内調整必要 [ ]目安:学内調整不要

#### 2.2 就活開始方法

web でエントリー/リクルータにコンタクト/推薦状  
 から/その他( )

#### 2.3 応募, 選考期間

応募期間 ( 月 日 ~ 月 日)

選考期間 ( 月 日 ~ 月 日)

応募から最終選考結果判明まで, 約 ( )日

#### 2.4 ジョブマッチング制 [ ]あり [ ]なし

- 2.5 内々定後推薦状提出が必要な時期  
 ( 月 日まで)

“自由あり”の場合ご記入願います。

#### 2.6 就活開始方法

web でエントリー/リクルータにコンタクト/その他  
 ( )

#### 2.7 応募, 選考期間

応募期間 ( 月 日 ~ 月 日)

選考期間 ( 月 日 ~ 月 日)

応募から最終選考結果判明まで, 約 ( )日

#### 2.8 後付け推薦必要 [ ]教授推薦 [ ]学校推薦

“両方あり”の場合の注意事項

### 3. 秋季の求人

- 3.1 学校推薦 [ ]あり [ ]なし [ ]要相談

“学校推薦あり”の場合ご記入願います。

#### 3.2 開始方法

web でエントリー/リクルータ等にコンタクト

#### 3.3 注意事項

- 3.4 自由応募 [ ]あり [ ]なし [ ]要相談

“自由あり”の場合ご記入願います。

#### 3.5 開始方法

web でエントリー/リクルータ等にコンタクト

#### 3.6 注意事項

### 4. 応募者の年齢制限

学部卒の場合 [ ]標準+( )年まで [ ]制限なし  
 修士修了の場合 [ ]標準+( )年まで [ ]制限なし

### 5. 外国人留学生の採用について

5.1 採用方法 [ ]一般の学生と同じ [ ]独自採用  
 “独自採用”の場合ご記入願います。

5.2 採用時期 ( )

5.3 採用方法 ( )

5.4 注意事項

### 6. 博士の採用について

6.1 採用方法 [ ]修士卒と同じ [ ]独自採用  
 “独自採用”の場合ご記入願います。

6.2 採用時期 ( )

6.3 採用方法 ( )

6.4 注意事項

7. OB・OG の人数

(情報知能工学科,システム情報学研究科等)

(        人)

8. 推薦の採用率            (     )%

9. 応募などに関する質問先(上記連絡先以外の場合)

10. 特記事項(ご自由に記述してください)

(ご回答頂く際は、この行以下を削除して貴社のアピール点  
など、この欄にご自由にお書き頂ければ幸いです)

**【学科からのお願いとお知らせ】(ご回答時は削除願います)**

2026 年度卒業／修了生の進路希望調査は 5 月上旬に行います。

このアンケートの御回答を就職担当用メールアドレス  
(recruit@cs.kobe-u.ac.jp)までお送りください。

学生諸君には就職ホームページにて開示いたします。就職ホームページは、学内からのみアクセス可、パスワード要となっています。